

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей»

«Утверждаю»
Директор
МАОУ «Лицей» г. Реутов
С.К.Беляевская
30 августа 2024 г.



ПЛАН
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
2024 – 2025 учебный год

1. Направления деятельности лицея на 2024 – 2025 учебный год

- Развитие целевой системы наставничества и профессиональных компетенций учителей.
- Совершенствование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.
- Формирование функциональной грамотности обучающихся (муниципальная стажировочная площадка по формированию математической грамотности обучающихся).
- Повышение эффективности системы управления образовательной организацией.

2. Методическая работа

Методическая тема: *«Профессиональное развитие педагогов для формирования функциональной грамотности обучающихся и достижения нового качества образования и воспитания в урочное и внеурочное время как важнейшее условие реализации ФГОС»*

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня педагогического мастерства учителя

. Основные задачи:

Создание оптимальных условий для развития профессиональной, предметной, методической компетентности педагогов как средства качественной реализации образовательных услуг;

- Совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности лицейских методических объединений;
- Повышение эффективности системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в контексте федеральных государственных образовательных стандартов;
- стимулирование и развитие творческого исследовательского подхода к образовательному процессу, обеспечение постоянного роста профессионального мастерства через коллективную и индивидуальную деятельность;
- Способствование развитию и улучшению современной инфраструктуры лицея для реализации требований ФГОС нового поколения.

Основные направления реализации методической темы:

- отбор педагогических технологий, позволяющих решать поставленные задачи и перевести учебный процесс на качественно новый, более высокий уровень развития;
- Мониторинг и выявление профессиональных дефицитов педагогов. Определение индивидуальных образовательных маршрутов.
- Выявление потребностей и возможностей обучающихся, имеющих разный уровень развития учебно-познавательной деятельности;

- Создание условий для успешного усвоения лицеистами учебных программ, развития их индивидуальных особенностей и повышение мотивации к учебной деятельности.
- **Условия реализации единой методической темы:**
- планирование деятельности педагогических советов, методических объединений учителей и классных руководителей;
- выявление проблемных зон профессиональных компетенций педагогов лицея;
- планирование различных видов деятельности по повышению уровня профессиональной компетенции.
- **Ожидаемый результат:**
- формирование профессиональной компетентности педагогов;
- формирование ключевых компетенций обучающихся, повышение уровня их личностного развития;
- отсутствие отрицательных эффектов и последствий (перегрузки, утомления, ухудшения здоровья, психических расстройств, дефицита учебной мотивации);
- повышение качества образования, успешное продвижение каждого обучающегося в образовательном пространстве лицея.

2.1. Работа Методического Совета лицея

№ заседания	Повестка заседания	Сроки проведения
1	<ul style="list-style-type: none"> — Согласование и утверждение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности; — Утверждение изменений в структуре ЛМО. Рассмотрение планов работы лицейских методических объединений; — Составление графика оценочных процедур на 1 полугодие 2024-2025 учебного года; — Составление плана-графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году. 	Август
2	<ul style="list-style-type: none"> — Организация проведения Организация проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников; — Составление плана работы лицея по реализации регионального проекта МОМО "Математические классы Подмосковья". 	Сентябрь
3	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги внутреннего входного контроля (5-11 классы русский язык, математика, 8-10-е классы профильные предметы); — Работа педагогов по привлечению обучающихся к работе в НОУ «Прометей»; 	Октябрь

	<ul style="list-style-type: none"> — Организация сотрудничества педагогов лицея и Ассоциации учителей и преподавателей математики Московской области; — Организация участия педагогов лицея в постояннодействующем Всероссийском семинаре «День наставника» 	
4	<ul style="list-style-type: none"> — Организация проведения муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников; — Анализ качественных показателей по итогам 1 триместра 2024-2025 учебного года; — Организация участия педагогов лицея в Академической мастерской для учителей предметов естественно-научного цикла и учителей математики; — Организация участия педагогов лицея в работе регионального семинара-практикума «Особенности введения ФГОС и ФООП»; — Организация сотрудничества лицея с Российской научно-социальной программой молодежи и школьников «Шаг в будущее»; — Проведение Регионального отбора Национального соревнования молодых научно-технологических лидеров «Будущее России» в МАОУ Лицей 	Ноябрь
5	<ul style="list-style-type: none"> — Анализ качественных показателей за 1 полугодие 2024-2025 учебного года; — Итоги административных контрольных работ по профильным предметам в 10-11-х классах; — О результатах выполнения программ за первое полугодие; — Изучение нормативной, правовой базы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году; — Организация участия педагогов лицея в проекте «УМНЫЕ КАНИКУЛЫ» 	Январь
6	<ul style="list-style-type: none"> — Организация проведения VIII Региональной научно-практической конференции педагогов и обучающихся «Первые ступени больших открытий». Организация участия педагогов лицея в методической части конференции; — Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников; — Анализ качественных показателей по итогам 2 триместра; — Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации обучающихся. Рассмотрение программнометодического обеспечения на 2025-2026 учебный год. 	Февраль

7	<ul style="list-style-type: none"> — Выбор направлений методической работы лицея на 2025-2026 учебный год; — Обсуждение проекта плана методической работы, работы методического совета на 2025-2026 учебный год. 	Март
8	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги участия педагогов и обучающихся лицея в олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности в 2024-2025 учебном году; — Анализ работы педагогического коллектива по реализации методической темы (отчеты руководителей ЛМО о проделанной работе за год); — О результатах освоения основной образовательной программы НОО, ООО и СОО; — О выполнении программного материала по предметам учебного плана, плана внеурочной деятельности. 	Май
9	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги государственной итоговой аттестации за уровень основного общего и среднего общего образования; — Итоги 7 года реализации проекта «Инженерный класс» в лицее в рамках сотрудничества с ВПК «НПО Машиностроение» и АКФ МГТУ им. Н.Э. Баумана»; — Обсуждение учебного плана лицея на 2025-2026 учебный год; — Составление рабочих программ предметов, курсов на 2025-2026 учебный год. 	Июнь

2.2. Педагогические советы

Цель: разработка стратегии и тактики педагогической деятельности по повышению качества образования

№ заседания	Содержание	Дата проведения	Ответственный
1.	<p>Установочный педсовет: Особенности идеологической воспитательной работы с обучающимися и педагогическими работниками.</p> <p>Отчет о результатах работы лицея за 2023-2024 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Тарификация. Утверждение учебного плана, плана работы лицея, локальных актов на 2024-2025 учебный год</p>	Август	Беляевская С.К. Школьникова М.В.
2.	<p>Тематический педсовет: «Совершенствование методических и предметных компетенций педагогов».</p>	Ноябрь	Беляевская С.К. Школьникова М.В.

4.	Тематический педсовет: «Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика».	Февраль	Школьникова М.В. Кустова С.В. Кленова ИВ
6.	Итоговый педсовет: О допуске выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации. Об итогах освоения учебных образовательных программ за 3 триместр, 2 семестр, учебный год и переводе обучающихся 1-8 классов, 10 классов в следующий класс.	Май	Школьникова М.В. Торбина С.Ю.

2.3. Мероприятия в рамках работы муниципальной стажировочной площадки по направлению «Развитие и оценка функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений»

№	Название мероприятия	Дата	Форма проведения	Ответственные
1.	Неделя функциональной грамотности	Декабрь	Открытые уроки и мастер-классы	Кленова И.В.
2.	Проектная и исследовательская деятельность как способ повышения функциональной грамотности обучающихся	Декабрь	Мастер-класс	Кленова И.В.
3.	Развитие функциональной грамотности на примере темы «Решение задач на увеличение (уменьшение) числа на несколько единиц»	Декабрь	Открытый урок	Хрущева Е.А.
4.	Практико-ориентированные задачи. Площади фигур или делаем расчет ремонта	Декабрь	Открытый урок	Сычев И.С.
5.	Экономическая сфера жизни общества и математическая грамотность	Февраль	Открытый урок	Шафеева Н.Д.
6.	«Функциональная грамотность: инструменты и ресурсы для эффективного обучения»	Февраль	Семинар	Кленова И.В.
7.	Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках в начальной школе	Февраль	Выступление на семинаре	Щур А.В.
8.	Ключ к успеху: функциональная грамотность в действии	Февраль	Выступление на семинаре	Животова З.В.
9.	Формирование функциональной грамотности у школьников в урочной и внеурочной деятельности по математике	Декабрь	Выступление на семинаре	Ковальчук М.Д.

10.	Урок биологии "Паразитические простейшие" с использованием заданий на формирование функциональной грамотности"	Февраль	Открытый урок	Маркина С.В.
11.	Направление педагогических работников с низкими показателями функциональной грамотности обучающихся на прохождение стажировки по формированию функциональной грамотности	февраль		Школьникова М.В.
12.	Анализ мониторинга выполнения обучающимися 8-9 классов г.о. Реутов заданий по функциональной грамотности, размещенных в электронном формате на платформе Российской электронной школы(https://fg.reshe.edu.ru/)	Ежемесячно в течение года		Школьникова М.В.

2.4. Методические мероприятия в рамках проведения Региональной конференции педагогов и обучающихся «Первые ступени больших открытий» и Конкурса школьных научно-технических проектов АО «ВПК «НПО МАШИНОСТРОЕНИЯ»

№	Название мероприятия	Дата	Форма проведения	Докладчик
1.	Конференция как важный этап научно-практической деятельности школьников	18.02.2025	Выступление на пленарном заседании	Беляевская С.К.
2.	О конкурсе школьных научно-технических проектов	18.02.2025	Выступление на пленарном заседании	Жулябин Д.Н.
3.	Реализация системно-деятельностного подхода на уроках истории и обществознания	18.02.2025	Выступление на семинаре	Кривойван О.Ю.
4.	Как грамотно руководить исследовательской и проектной деятельностью обучающихся	18.02.2025	Выступление с элементами мастер-класса	Кленова И.В.
5.	Возможности использования интерактивных образовательных платформ в обучении младших школьников	18.02.2025	Выступление на семинаре	Голионова Ю. А. Щур А.В.
6.	Особенности использования цифровых технологий для развития функциональной грамотности на уроках иностранного языка (в старшей и средней школе)	18.02.2025	Выступление на семинаре	Киселева И.Д.
7.	Педагогические приемы преподавания математики в классах с углубленным изучением предмета	18.02.2025	Выступление на семинаре	Сычев И.С.

8.	«Метод проектов на занятиях внеурочной деятельности в рамках ФООП»	18.02.2025	Выступление на семинаре	Герасимова А.И.
9.	«Формирование и развитие творческих способностей через театральную деятельность»	18.02.2025	Мастер-класс	Курникова Е.В.

2.5. Методические мероприятия в рамках сотрудничества с Ассоциацией учителей и преподавателей математики Московской области

№	Название мероприятия	Дата	Форма проведения	Ответственные
1.	Всероссийский семинар «День наставника»	Октябрь	Семинар	Кленова И.В.
2.	Академическая мастерская для учителей предметов естественно-научного цикла и учителей математики.	Ноябрь	Семинар	Кленова И.В.
3.	Межрегиональная научно-практическая конференция с международным участием «Дидактические возможности современных средств обучения»	Ноябрь	Конференция	Кленова И.В.
4.	Всероссийский семинар «День наставника»	Январь	Семинар	Кленова И.В.
5.	Региональная НПК учителей и обучающихся «Первые ступени больших открытий» 2023	Февраль	Конференция	Кленова И.В.
6.	Итоговое мероприятие предметной недели математики Региональный семинар «Обобщение педагогического опыта»	Апрель	Семинар	Кленова И.В.
7.	Региональная научно - практическая конференция педагогов школьников «Наука, культура, Технология»	Апрель	Конференция	Кленова И.В.
8.	Всероссийский семинар «День наставника»	Май	Семинар	Кленова И.В.

2.6. План работы лицея по ранней профилизации обучающихся и профильному обучению

Цель: Развитие системы ранней профилизации в 8-9 классах и профильного обучения в 10-11 классах, ориентированной на индивидуализацию обучения и дальнейшую социализацию обучающихся.

Задачи:

- обеспечить углубленное изучение предпрофильных и профильных дисциплин программ основного общего и среднего общего образования;

- создать условия для построения индивидуальных образовательных программ;
- расширить возможности социализации обучающихся, более эффективно подготовить выпускников к освоению программ высшего профессионального образования.

Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Организационные	<ul style="list-style-type: none"> — Организация взаимодействия с кураторами инженерного класса со стороны НПО «Машиностроения»; — Организация сетевого взаимодействия с МБУ ДО ДДТ «Изобретариум»; — Организация сетевого взаимодействия с МГТУ, МПГУ, МТУСИ, Финансовым университетом при Правительстве РФ; — Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами. 	В течение года	Школьникова М.В. Синицкая И.В.
Информационно-методические	<ul style="list-style-type: none"> — Совещание педагогического коллектива; — Знакомство родителей обучающихся 8-9 и 10-11-х классов с учебным планом на родительских собраниях. 	Сентябрь	Школьникова М.В.
	<ul style="list-style-type: none"> — Анкетирование обучающихся 7-х классов и их родителей по вопросам предпрофильного обучения; — Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей по вопросам профильного обучения; — Общее собрание для родителей обучающихся 9-х классов «Организация профильного образования в лицее»; — Общее собрание для родителей обучающихся 7-х классов «Организация предпрофильного образования в лицее». 	Февраль, март	Школьникова М.В.
Кадровые	<ul style="list-style-type: none"> — Индивидуальные консультации с учителями-предметниками по составлению рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности; — Привлечение внешних кадров для реализации специализированных профильных модулей 	Май, сентябрь	Школьникова М.В.

Информационно - правовые	— Утверждение учебного плана предпрофильных и профильных классов. — Управлении образования г.о. Реутов	Август	Беляевская С.К.
Финансовые	— Улучшение материально-технической базы лицея по реализации предпрофильного и профильного обучения	В течение года	Кадрева И.В.
Психолого - педагогические	— Работа в соответствии планом социально-психологической службы.	В течение года	Сущенко Е.Е.

2.7. Мероприятия в рамках работы по региональному проекту МОМО "Математические классы Подмосковья"

№	Название мероприятия	Дата	Форма проведения	Ответственные
1.	Эффективный план внеурочной деятельности регионального проекта МОМО "Математические классы Подмосковья"	Сентябрь	Круглый стол	Школьниковая М.В. Учителя предметники
2.	Развитие логического мышления и математической зоркости в рамках занятий по внеурочной деятельности «Математическая карусель»	Ноябрь	Мастер-класс для учителей математики	Школьниковая М.В. Ковальчук М.Д.
3.	Теория невероятности – выходим за рамки обычной математики	Декабрь	Занятие-беседа с родителями и учениками	Школьниковая М.В. Сычев И.С.
4.	Неразрывная связь физики и математики в рамках внеурочного курса «Загадки физических процессов»	Февраль	Мастер-класс для учителей физики и математики	Школьниковая М.В. Кленова И.В.
5.	Родительское собрание «О важности развития математических способностей школьников»	Март	Родительское собрание	Школьниковая М.В.
6.	Развитие математических способностей учащихся посредством использования метода координат как универсального способа кодирования графической информации	Апрель	Открытый урок	Школьниковая М.В. Прохорова А.А.
7.	Участие в мероприятиях, посвященных реализации проекта МОМО "Математические классы Подмосковья"	В течение года	Семинары, вебинары	Школьниковая М.В.

2.8. План проведения предметных недель

Цель: развитие интересов и креативности обучающихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивации к обучению.

Предметы	Дата проведения	Ответственный
Русский и литература	17-21 марта 2025г	Якушина Е.А.
Математика	24-28 марта 2025г	Сычев И.С.
Информатика	10-14 февраля 2025г	Синицкая И.В.
Физика	2-6 апреля 2025г	Кленова И.В.
Химия	27-31 января 2025г	Пучина Е.Ю.
Биология	25-28 февраля 2028г	Маркина С.В.
История и обществознание	10-14 февраля 2025г	Быкова И.В.
Технология	17-21 марта 2025г	Трякина Л.И.
География	25-28 февраля 2028г	Жданова Т.Н.
Иностранные языки	21-25 апреля 2025г	Киселева И.Д.
Физкультура	21-25 апреля 2025г	Марченко В.Н.
Начальная школа	5-8 ноября 2024г	Щур А.В.
ОРКСЭ и ОДНКНД	11-18 октября 2024г	Быкова И.В.

3. План внутришкольного контроля

3.1. Организация учебно-воспитательного процесса, соблюдение законодательства по процессу образования

№.	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка кабинетов к учебному году. Проверка наличия средств по технике безопасности в учебных кабинетах.	Август	Беляевская С.К. Кадрева И.В. Солопов М.П.
2.	Подготовка и составление расписания учебных занятий	Август	Сущенко Е.Е. Кустова С.В.
3.	Утверждение планов работы лицейских методических объединений	Сентябрь	Школьникова М.В. Кленова И.В.

4.	Подготовка и составление расписания внеурочных занятий	Сентябрь	Курникова Е.В.
5.	Проведение инструктажа вновь прибывших сотрудников по ведению электронной документации на Школьном портале	Сентябрь	Сущенко Е.Е. Синицкая И.В.
6.	Подготовка материала к формированию статистического отчета ОО-1	Сентябрь	Школьникова М.В.
7.	Подготовка наградных материалов на педагогических работников лицея.	Сентябрь ноябрь	Школьникова М.В.
8.	Комплектование и составление расписания работы спортивных секций, творческих коллективов дополнительного образования.	Сентябрь	Курникова Е.В.
9.	Организация платных образовательных и иных дополнительных услуг	сентябрь- октябрь	Беляевская С.К. Терешина Н.И. Кустова С.В. Курникова Е.В.
10.	Организация горячего питания обучающихся	Сентябрь	Сущенко Е.Е.
11.	Сверка трудовых книжек	Октябрь	Новицкая Л.Н.
12.	Диспансеризация педагогического коллектива лицея	Ноябрь	Беляевская С.К.
13.	Проверка кабинетов повышенной опасности на предмет соблюдения требований охраны труда	Ноябрь	Солопов М.П.
14.	Проведение инвентаризации ТСО	Ноябрь, май	Кадрева И.В.
15.	Проверка журналов инструктажей по технике безопасности	Март	Солопов М.П.
16.	Диспансеризация обучающихся лицея	В течение учебного года по плану ТМК №2	Коновалова В.Ф.
17.	Организация работы по формированию профильных и предпрофильных классов	март - май	Школьникова М.В.
18.	Проведение инструктажа классных руководителей 9-х и 11-х классов по заполнению аттестатов	Июнь	Школьникова М.В.

3.2. Мероприятия по проведению мер всеобуча

№ пп	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1.	Комплектование 1-х, 8-х, 10-х классов.	Август	Администрация
2.	Выявление детей, не приступивших к занятиям	1 неделя сентября	Школьникова М. В. Сущенко Е.Е.
3.	Составление списков многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей	Сентябрь	Сущенко Е.Е. Классные руководители
4.	Составление списков педагогически запущенных обучающихся, ведение картотеки	Сентябрь	Сущенко Е.Е. Классные руководители
5.	Проверка трудоустройства выпускников 9-х и 11-х классов	Сентябрь	Курникова Е.В. Классные руководители
6.	Анализ сохранности учебного фонда лицея и степени обеспеченности обучающихся учебниками	Сентябрь	Новицкая Л.Н.
7.	Учет посещаемости уроков обучающимися	Ежедневно в течение года	Сущенко Е.Е.
8.	Собеседование с обучающимися 7-х, 9-х классов по вопросу их дальнейшего обучения.	Ноябрь, март	Школьникова М.В.. Классные руководители
9.	Профориентационная работа с обучающимися 9-11-х классов (связь с учебными заведениями, беседы)	В течение года	Курникова Е.В.
10.	Анализ сохранности учебного фонда лицея на конец учебного года	Июнь	Новицкая Л.Н.
11.	Связь с местными организациями и комиссиями содействия семье и школе	В течение года	Сущенко Е.Е. Курникова Е.В.
12.	Запись в 1-е классы лицея	апрель-сентябрь	Кустова С.В. Новицкая Л.Н.
13.	Предварительное комплектование классов на новый учебный год	Май	Беляевская С.К. Кустова С.В. Школьникова М.В..

3.3. Мероприятия по контролю за учебно-воспитательным процессом

№ пп	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение входных контрольных работ: 5-11 классы русский язык, математика, 11-е классы профильные предметы.	Сентябрь октябрь	Торбина С.Ю. Школьникова М.В. Председатели ЛМО
2.	Составление и графика оценочных процедур на 1 полугодие 2024-2025 учебного года	Сентябрь	Председатели ЛМО
3.	Контроль за процессом внесения информации в ШП педагогами	В течение года	Сущенко Е.Е. Синицкая И.В.
4.	Посещение уроков в 5-х, 8-х и 10-х классах Цель: организация учебного процесса, адаптация обучающихся, загруженность обучающихся на уроке	Сентябрь ноябрь	Администрация, руководители ЛМО
5.	Посещение уроков вновь прибывших учителей, молодых специалистов. Цель: знакомство с организацией учебного процесса и контроля знаний	Сентябрь декабрь	Администрация, руководители ЛМО
6.	Посещение уроков по профильным предметам Цель: организация контроля качества знаний обучающихся; организация работы обучающихся на уроке.	В течение года	Администрация, руководители ЛМО
7.	Мониторинг качества знаний обучающихся 2-9 классов за 1 триместр (русский язык, математика, профильные предметы)	15-19 ноября	Кустова С.В. Школьникова М.В. Председатели ЛМО
8.	Посещение занятий по внеурочной деятельности в 1-11 классах. Цель: организация деятельности обучающихся на занятии.	В течение учебного года	Курникова Е.В. Кустова С.В.
9.	Проведение РДР в 10-х классах (физика)	Ноябрь	Торбина С.Ю., руководители ЛМО

10.	Проведение административного контроля по профильным предметам в 8-11 классах. Цель: мониторинг качества знаний обучающихся 10-11 классов	Декабрь январь	Школьникова М.В. Торбина С.Ю.
11.	Проверка работы библиотеки за 1 полугодие	20 – 24 декабря	Администрация
12.	Посещение уроков в 6-7-х классах. Цель: использование инновационных технологий в учебном процессе, объективность выставления оценок	Январь февраль	Администрация, руководители ЛМО
13.	Проведение комплексной диагностической работы в 7-9-х классах	Январь март	Торбина С.Ю., руководители ЛМО
14.	Посещение уроков по дополнительным образовательным услугам. Цель: организация групповой и индивидуальной работы на уроке, качество знаний обучающихся	Март	Курникова Е.В.
15.	Подготовка дидактического и методического материала для формирования 8,10-х классов	Март	Школьникова М.В. руководители ЛМО
16.	Участие обучающихся 5-8 и 10-11-х классов в независимом мониторинге образовательных достижений (ВПР).	Апрель-май	Торбина С.Ю.
17.	Проведение промежуточной аттестации по выбору обучающихся в 7-х классах. Цель: формирование предпрофильных 8-х классов.	2-27 мая	Школьникова М.В. Председатели ЛМО
18.	Проведение промежуточной аттестации обучающихся 5-6-х, 8-х и 10-х классов. Цель: мониторинг качества знаний обучающихся за учебный год	16 – 27 мая	Школьникова М. В. Председатели ЛМО
19.	Проверка работы библиотеки за 2 полугодие. Цель: обеспеченность обучающихся учебниками на 2024-2025 учебный год.	1-3 июня	Школьникова М. В.
20.	Проведение итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов	с 24 мая	Торбина С.Ю.

3.4. Ведение школьной документации

№ пп	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проверка рабочих программ и КТП на 2024-2025 уч. год	до 1 сентября	Школьникова М.В Кустова С.В. Курникова Е.В.
2.	Работа по актуализации данных на Школьном портале (карточка организации, расписание занятий, списки сотрудников и обучающихся).	до 1 сентября	Сущенко Е.Е. Синицкая И.В.
3.	Проверка состояния личных дел обучающихся	До 15 сентября	Торбина С.Ю. Кустова С.В.
4.	Заполнение статистического отчета ОО-1	До 8 октября	Школьникова М. В.
5.	Проверка классных журналов, журналов ГПД, внеурочной деятельности. Цель: накопляемость оценок, качество работы с журналами педагогов и классных руководителей.	Перед окончанием учебных периодов, во время промежуточных каникул	Школьникова М.В Кустова С.В. Курникова Е.В.
6.	Принятие отчетов о выполнении государственных программ, работе лицейских методических объединений за триместр, полугодие, год	По окончании каждого учебного периода	Школьникова М. В. Кустова С.В.
7.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 5-х классах. Цель: соблюдение единого орфографического режима, объем и выполнение домашних заданий, регулярность проверок.	Ноябрь	Синицкая И.В. руководители ЛМО
8.	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике. Цель: объективность выставления оценок.	Декабрь	Школьникова М. В. руководители ЛМО
9.	Заполнение статистического отчета ОО-2	Март	Школьникова М. В.
10.	Подготовка отчета о результатах самообследования лицея за 2024 год	До 10 апреля	Школьникова М. В. Кустова С.В. Курникова Е.В. Торбина С.Ю.

11.	Создание резервных копий классных журналов (в формате pdf и xslx)	По окончании каждого учебного периода	Сущенко Е.Е.
12.	Печать итоговых ведомостей журналов за 2024-2025 учебный год	Июнь	Школьников М. В. Кустова С.В. Классные руководители
13.	Оформление аттестатов выпускникам 9-х и 11-х классов	Июнь	Классные руководители Сущенко Е.Е.
14.	Составление анализа работы лица по направлениям деятельности за 2024-2025 учебный год	Июнь	Школьников М. В. Торбина С.Ю. Кустова С.В. Курникова Е.В.
15.	Проверка личных дел обучающихся	Июнь	Торбина С.Ю. Кустова С.В.
16.	Подготовка отчета перед общественностью за 2024-2025 учебный год	Июль	Администрация
17.	Работа в системе электронного мониторинга состояния образования Московской области	В течение года	Школьников М. В.
18.	Ведение базы данных повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Школьников М. В.
19.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий педагогических работников	В течение года	Школьников М. В.